

PARTE A: SCHEDA DI ISCRIZIONE BAMBINI CRE GREST 2022**Noi:**

Cognome padre:	Nome padre:
Cognome madre:	Nome madre:

Genitori di:

Cognome figlio/a:	Nome figlio/a:
Luogo di Nascita:	Data nascita:
Residente a: Provincia di:	In via: n°:
Cellulare di un genitore(obbligatorio):	Telefono di reperibilità (per urgenze):
E-Mail(obbligatorio)	Tessera Sanitaria (facoltativo)

avendo preso visione del relativo programma e del regolamento dell'attività (ALLEGATO G1); aderendo ai valori e allo spirito dell'iniziativa; avendo ricevuto e impegnandoci a rispettare e a far rispettare a nostro/a figlio/a il regolamento sulle misure di prevenzione del COVID-19 (ALLEGATO G2).

chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto/a al CRE GREST 2022 - BATTICUORE organizzato dalla Parrocchia di Villa di Serio che si svolgerà dal 27/06/2022 al 22/07/2022

Considerate le tipologie di attività indicate nel programma, autorizziamo inoltre la partecipazione di nostro/a figlio/a anche alle attività che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali. Ci impegniamo a comunicare alla parrocchia la modalità di ingresso e uscita dagli ambienti parrocchiali (oratorio) di nostro figlio/a in riferimento alle attività in oggetto.

Autorizziamo inoltre la Parrocchia:

1. ad interrompere la partecipazione di nostro/a figlio/a alla suddetta proposta educativa qualora questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili o pericolosi per sé e per gli altri;
2. in caso di necessità, a chiedere l'intervento del Servizio Sanitario e/o accompagnare il/la ragazzo/a presso il Pronto Soccorso (contemporaneamente i responsabili e i loro collaboratori si attiveranno per avvisare almeno un genitore utilizzando il numero di telefono di reperibilità) e al successivo riaffidamento del ragazzo/ragazza alla Parrocchia, nella persona del Responsabile dell'Oratorio e dei suoi collaboratori.

Dichiariamo infine di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati (PARTE B)

- Sì, prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto nell'Informativa
- No, NON prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto nell'Informativa

Vorremmo iscrivere nostro figlio/a nelle seguenti settimane:*(riportare le settimane inserite in fase di iscrizione online)*

1° Settimana - dal 27/06 al 01/07	<input type="checkbox"/> si
2° Settimana - dal 04/07 al 08/07	<input type="checkbox"/> si
3° Settimana - dal 11/07 al 15/07	<input type="checkbox"/> si
4° Settimana - dal 18/07 al 22/07	<input type="checkbox"/> si

STAMPARE TUTTI E QUATTRO I FOGLI E CONSEGNARLI IN SEGRETERIA NEI GIORNI INDICATI, PREVIO BONIFICO BANCARIO

Alcune informazioni utili:

- a. Chiediamo a vostro figlio di portare questo modulo nei seguenti giorni:
 - i. 28 maggio dalle 14:30 alle 18:30
 - ii. 29 maggio dalle 15:00 alle 18:30
- b. Il regolamento interno del cre e del covid sono disponibili sul sito web nell'apposita sezione.
- c. iscrivendo il figlio/a alla settimana verrà iscritto automaticamente anche alla gita, se non partecipa è pregato di comunicarlo qui sotto nelle note. Si può comunicare l'assenza anche in un secondo momento
- d. Stampa, compila e consegna tutte le pagine, è fondamentale!

**servirà una giustificata scritta e firmata dal genitore, il modulo sarà disponibile nella sezione dedicata sul nostro sito web*

COME EFFETTUARE IL PAGAMENTO

1. La quota di partecipazione è stabilita con le seguenti modalità:
 - a. 1° figlio: Il costo settimanale è di 40€, tutte e quattro le settimane 150€
 - b. dal 2°figlio: Il costo settimanale è di 35€, tutte e quattro le settimane 130€
 - c. il direttore si riserva eventuali eccezioni;
 - d. Il prezzo delle gite è già incluso

n.b. se si iscrivono due figli con differenti settimane lo sconto verrà applicato sulla base dell'iscrizione con costo minore.

esempio: Se iscrivi due figli, uno 2 settimane di cre e il secondo figlio a 4 settimane lo sconto verrà applicato al figlio che si iscriverà a 2 settimane.

Prepositurale di santo Stefano protomartire in Villa di Serio
 IT5110503453740000000003857
 CAUSALE: COGNOME NOME - CRE 2022 VILLA DI SERIO

Note

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORI

 	Luogo e data: _____ Firma Padre _____ Firma Madre _____
--	--

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

	Luogo e data: _____ Firma di un genitore _____
---	--

STAMPARE TUTTI E QUATTRO I FOGLI E CONSEGNARLI IN SEGRETERIA NEI GIORNI INDICATI, PREVIO BONIFICO BANCARIO

PARTE B: INFORMATIVA E CONSENSO AI FINI PRIVACY E RISERVATEZZA**Raccolta dati per le attività estive promosse dalla Parrocchia di Villa di Serio nel 2022***Informativa aggiornata al 08/05/2022*

Gentili genitori, iscrivendo Vostro/a figlio/al CRE-GREST 2022 ci avete fornito i suoi dati personali.

Vogliamo informarVi che i dati da Voi forniti e i dati sanitari rilevati saranno trattati conformemente alle norme del Decreto Generale della CEI “Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali” del 24 maggio 2018 e al Reg. UE n. 2016/679 (“GDPR”).

Il titolare del trattamento dei dati è la Parrocchia di Villa di Serio con sede in Villa di Serio Piazza Europa n°4 e-mail villadiserio@diocesibg.it

La base giuridica del trattamento è costituita dal legittimo interesse pastorale della Chiesa riconosciuto dalla legge n. 121 del 25 marzo 1985 dalla necessità del Titolare del trattamento di assolvere gli obblighi in materia di sicurezza e protezione sociale, nell’ambito dell’implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio stabiliti dalla normativa in vigore e dalle indicazioni della Diocesi di Bergamo .

La finalità con cui tratteremo i dati di Vostro figlio è di tipo pastorale. Vi potremo quindi tenere informati sulle nostre iniziative in ambito pastorale.

La finalità con cui trattiamo i dati sanitari relativi alla temperatura corporea e ai sintomi influenzali è il contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 nei locali parrocchiali.

I dati di Vostro figlio potranno essere trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati dalla Parrocchia o da aziende che agiscono in qualità di Responsabili del Trattamento, per conto della stessa Parrocchia e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati (ad esempio: società che forniscono alla parrocchia servizi informatici).

I dati Vostri e di Vostro figlio non verranno diffusi né comunicati a terzi senza il Vostro consenso, fatto salvo alla Diocesi. Solo nei casi e nei limiti previsti dall’ordinamento civile e canonico potranno essere comunicati ad altri soggetti. In caso di positività al SARS-CoV-2 i suoi dati saranno comunicati all’ATS competente.

Eventuali dati relativi alla salute di Vostro/a figlio/a da Voi forniti saranno trattati esclusivamente con il Vostro consenso, che potrete revocare quando vorrete senza però pregiudicare il precedente trattamento di questi dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l’eventuale mancato conferimento dei dati relativi a Vostro figlio/a porterà all’impossibilità per lui/lei di essere iscritto/a al CRE-GREST 2022. Un eventuale rifiuto della misurazione della temperatura corporea o di consegnare la dichiarazione in merito per accedere ai luoghi dove si svolgono le attività, qualora prevista dalle disposizioni normative sanitarie vigenti pro tempore in materia di prevenzione e contenimento Covid, impedisce l’ingresso ai locali e la permanenza negli stessi.

Con il Vostro consenso, potremo trattare foto e video che ritraggono Vostro figlio durante le attività parrocchiali. Documentare questi momenti ha una finalità legata esclusivamente alla vita della comunità. Potremo quindi diffondere queste foto e questi video attraverso il bollettino parrocchiale, il sito internet della Parrocchia e gli eventuali social media sui quali la Parrocchia ha un profilo. Le foto e i video saranno conservati in parrocchia esclusivamente a titolo di documentazione storica degli eventi. Le immagini inoltre potranno essere diffuse attraverso i canali di comunicazione della Diocesi, sempre per fini pastorali. Non saranno consegnate ad altri terzi. Il conferimento del consenso per il trattamento di foto e video è facoltativo ed è sempre revocabile senza pregiudicare il precedente trattamento. Se intendete negare il consenso, nei momenti in cui almeno uno di Voi sarà presente, sarà Vostra cura non permettere al minore di cui esercitate la responsabilità genitoriale di inserirsi in situazioni in cui chiaramente vengono acquisite le immagini.

I dati che ci avete fornito saranno conservati per il tempo necessario a completare l’attività per cui sono richiesti; alcuni dati potranno essere conservati anche oltre tale periodo nei casi e nei limiti in cui tale conservazione risponda al legittimo interesse pastorale della parrocchia o sia necessario per ottemperare a un obbligo di legge.

In ogni momento potrete esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali, più specificamente il diritto all’accesso ai dati personali da Voi forniti, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l’opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo.

Per esercitare i Vostri diritti potete rivolgerVi alla Parrocchia anche attraverso l’indirizzo e-mail villadiserio@diocesibg.it

STAMPARE TUTTI E QUATTRO I FOGLI E CONSEGNARLI IN SEGRETERIA NEI GIORNI INDICATI, PREVIO BONIFICO BANCARIO

PARTE C: EVENTUALI INDICAZIONI SANITARIE

È consigliabile consegnare queste notizie in busta chiusa. Tali precauzioni (foglio separato in busta chiusa) servono a garantire la riservatezza di dati particolarmente sensibili, se suo figlio/a non ha patologie, allergie ecc barri la seguente casella:

NON segnalo indicazioni sanitarie riguardanti mio figlio/a

Cognome figlio/a:	Nome figlio/a:
-------------------	----------------

Segnaliamo al Responsabile dell'Oratorio le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a: ad esempio, patologie ed eventuali terapie, allergie e intolleranze (anche agli alimenti)

Informativa relativa alla tutela della riservatezza, in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchia

Dichiaro di aver letto e compreso l'Informativa circa l'utilizzo dei dati e prestiamo il consenso al trattamento dei dati relativi alla salute da noi forniti riguardanti nostro/a figlio/a.

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORI

 	Luogo e data: _____ Firma Padre _____ Firma Madre _____
--	--

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

	Luogo e data: _____ Firma di un genitore _____
---	--

STAMPARE TUTTI E QUATTRO I FOGLI E CONSEGNAarli IN SEGRETERIA NEI GIORNI INDICATI, PREVIO BONIFICO BANCARIO